

## 1. İşveren Kaydı (Birim Kaydı)

Üye Kaydı için Linki tıklayınız: [https://www.yetenekkapisi.org/company\\_register](https://www.yetenekkapisi.org/company_register)

**Kurum/Kuruluş Adı:** OMÜ ..... (Biriminizin adı OMÜ ile başlaması gerekir Örnek:OMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi, OMÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı gibi..)

**Adres:**

**Ülke:** TÜRKİYE

**Şehir:** SAMSUN

**Sektör:** EĞİTİM seçilmelidir.

**Web Adresi:** Biriminiz web sayfası linki

**Telefon Numarası:** (362) 312-1919-(Dahili no)

**E-posta:** (Kullanıcı adı olarak kullanılacaktır): Kurumsal birim (omu.edu.tr) uzantılı mail adresiniz (Kurumsal mail adresi ile yapılmayan kayıtlar sistem tarafından onaylanmayacaktır.)

**İletişim Kişisi:**

Firma Yetkilisi Ad Soyad: Birim yetkilisi (Dekan/Müdür/Başkan... adı soyadı)

Firma Yetkilisi Telefon Numarası: Birim yetkilisinin telefonu (362) 312-1919(Dahili no)

Firma Yetkilisi E-mail Adresi: Birim yetkilisinin e-posta adresi (omu.edu.tr uzantılı)

Bilgilerinizi girdikten sonra **GÖNDER** tıklayınız

**E-posta adresinize giriş yapınız(Kurumsal e-posta adresiniz) (mail 5- 10 dk içerisinde gelmekte!) şifrenizi oluşturmak için aşağıdaki linke tıklayarak**

**Yeni bir şifre oluşturmanız gerekmektedir.**

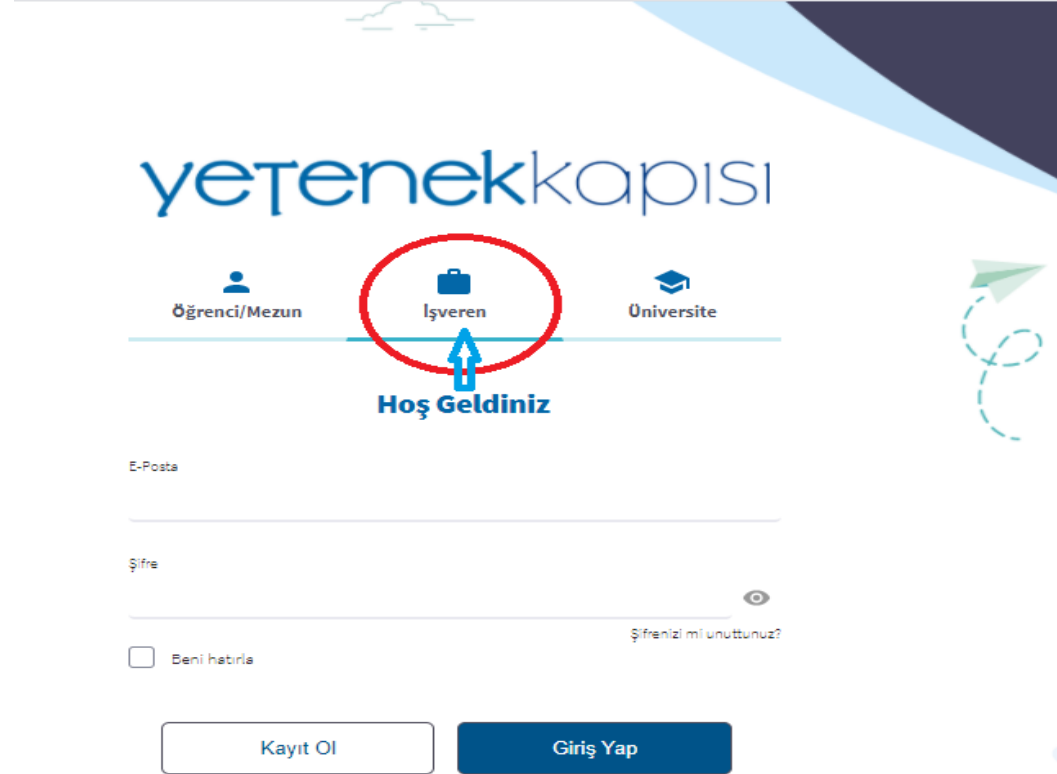
## 2. Üye Giriş (İşveren)

Üye Giriş Linki : <https://www.yetenekkapisi.org/login>

(Üst kısımdan İşveren sekmesi seçilmesi gerekir)

**E-posta Adres:** (Kayıt olurken girilen kullanıcı adı kurumsal birim e-posta adresiniz)

**Şifre:** (Kayıttan sonra e-posta adresinize gelen linkten belirlediğiniz şifre)



The screenshot shows the login page for 'yetenekkapisi'. The page features a navigation bar with three options: 'Öğrenci/Mezun', 'İşveren', and 'Universite'. The 'İşveren' option is highlighted with a red circle and a blue arrow pointing to it. Below the navigation bar, the text 'Hoş Geldiniz' is displayed. The login form includes fields for 'E-Posta' and 'Şifre', a checkbox for 'Beni hatırla', and a link for 'Şifrenizi mi unuttunuz?'. At the bottom, there are two buttons: 'Kayıt Ol' and 'Giriş Yap'.

yetenekkapisi

Öğrenci/Mezun İşveren Üniversite

Hoş Geldiniz

E-Posta

Şifre

Beni hatırla

Şifrenizi mi unuttunuz?

Kayıt Ol Giriş Yap

## ŞİFRENİZİ OLUŞTURDUKTAN SONRA ÜYE GİRİŞİ YAPILACAK İŞLEMLER

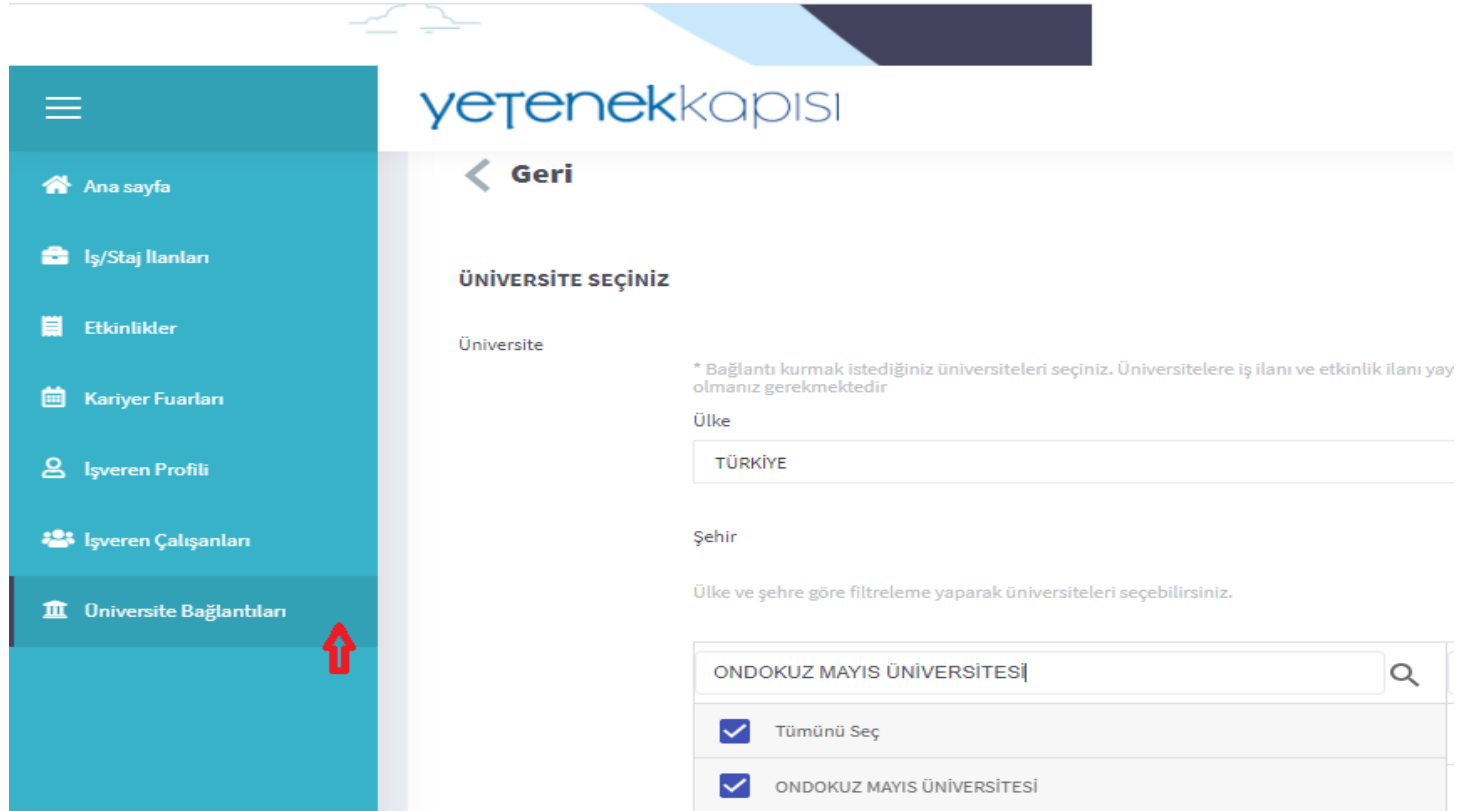
Sol taraftaki menüde

1- **Üniversite Bağlantıları** kısmını tıklayarak

**Ülke:** Türkiye seçiniz

**Şehir:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi'ni seçiniz

**KAYDET** tıklayarak onayla



**yetenekkapısı**

**Geri**

**ÜNİVERSİTE SEÇİNİZ**

Üniversite

\* Bağlantı kurmak istediğiniz üniversiteleri seçiniz. Üniversitelere iş ilanı ve etkinlik ilanı yay olmanız gerekmektedir

Ülke

TÜRKİYE

Şehir

Ülke ve şehre göre filtreleme yaparak üniversiteleri seçebilirsiniz.

ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

Tümünü Seç

ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

2- İşveren Çalışanları kısmını tıklayarak

**+Yeni Ekle**

**Etkinlik-İş/Staj İlanlarını ile ilgili iletişim kurulacak personel bilgileri girilmelidir.**

ye7enekkapısı

[Ana sayfa](#)

[İş/Staj İlanları](#)

[Etkinlikler](#)

[Kariyer Fuarları](#)

[İşveren Profili](#)

[İşveren Çalışanları](#)

[Üniversite Bağlantıları](#)

[Geri](#)

### İşveren Çalışanları

[Çalışan Listesi](#) [Arşivlenmiş Çalışanlar](#)

[+ Yeni Ekle](#) [Toplu İşlem Seçenekleri](#)

<input type="checkbox"/>	Eylemler	İsim	Soyisim
--------------------------	----------	------	---------

### 3- İŞ STAJ İLANLARI GİRİLMESİ

İş/Staj İlanları

**+Yeni Ekle**

(Kısmi Zamanlı Öğrenci Alımları, İş ve Staj İlanları gibi duyuruların yapıldığı alan)

The screenshot shows the 'yeşenekapısı' website interface. On the left, there is a teal sidebar with a menu. The 'İş/Staj İlanları' option is highlighted with a red arrow. The main content area is white and features a 'Geri' button with a left arrow. Below it, the title 'İş İlanları' is displayed. There are two tabs: 'İş İlanları' (active) and 'Süresi Dolmuş İş İlanları'. A dark blue button labeled '+ Yeni Ekle' is visible, with a red arrow pointing to it. To the right of this button is a dropdown menu labeled 'Toplu İşlem Seçenekleri'.

### İŞVEREN İLETİŞİM BİLGİLERİ

**İletişim Kişisi:** İşveren Çalışanlarına tanımlanmış personel seçilir

**İletişim E-posta:** Tanımlanmış personel ait e-posta adresi girilir

## İLAN BİLGİLERİ

**İlan Yayınlama Tarihi:** Başvuruların başladığı tarih

**Son Başvuru Tarihi:** Başvuruların son başvuru tarihi

**Pozisyon Türü:**

## POZİSYON DETAYLARI

**Pozisyon Adı:** İlanın adı (Örnek:Kısmi Zamanlı Öğrenci Alım, Stajyer Alım İlanı)

**Açıklama:** İlanla ilgili detaylı bilgi ve Alımın yapılacağı başvuru linkinin adresi girilmelidir.

Ana sayfa

İş/Staj İlanları

Etkinlikler

Kariyer Fuarları

İşveren Profili

İşveren Çalışanları

Üniversite Bağlantıları

\*Pozisyon Türü

TAM ZAMANLI

YARI ZAMANLI

STAJYER

\*Pozisyon Adı

Pozisyonu kısaca özetleyen başlığı yazınız

ÖRNEK (KİSMİ ZAMANLI ÖĞRENCİ ALIM İLANI, STAJYER ALIM İLANI GİBİ)

En fazla 300 karakter

Açıklama

Bu alana ilana ilişkin tüm detayları yazabilirsiniz.

**B** *I* U Normal ▼ 14 ▼ Font ▼

Örnek

**Kısmi Zamanlı Çalışma ve Yemek Bursu Başvuruları 20-30 Ekim 2021 tarihleri arasında Kısmi zamanlı olarak çalışmak isteyen öğrenciler, <http://portal.omu.edu.tr> web adresinden “Kısmi Zamanlı Çalışma Başvuru Formunu” doldurarak başvurabilirsiniz.**

\*Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesi

## Adres

**Ülke:** TÜRKİYE  
**Şehir:** SAMSUN  
**İlçe:** Atakum

## HEDEF ÜNİVERSİTELER

**Ondokuz Mayıs Üniversitesi** seçilir

Ana sayfa

İş/Staj İlanları

Etkinlikler

Kariyer Fuarları

İşveren Profili

İşveren Çalışanları

Üniversite Bağlantıları

YAKLAŞIK HAFTALIK Çalışma Saati

15

### HEDEF ÜNİVERSİTELER

Bu alanda sadece sizin bağlantı isteğinizi onaylayan üniversiteler listelenmektedir. İlanınızı listede bulunmayan bir üniversiteye de yayımlamak istiyorsanız "Üniversite Bağlantıları" kısmından ilgili üniversiteye istek gönderiniz. İsteğiniz onaylandıktan sonra ilanınızın yanında bulunan "Düzenle" butonunu kullanarak ekleyebilirsiniz.

Ülke

TÜRKİYE

ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ	Ara...
<input checked="" type="checkbox"/> Tümünü Seç	1 Seçili
<input checked="" type="checkbox"/> ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ	ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

## ARANAN NİTELİKLER

**Sınıf/Mezuniyet Durumu:** İlanı başvuru yapmasını istediğiniz (Lisans, Önlisans, Yüksek Lisans, Doktora (Mezun ) ilgili sınıfları tek tek seçilir

**Talep Edilen Bölümler:** İlanı başvuru yapmasını istediğiniz bölüm/program seçebilirsiniz (Eğitim tipi: Önlisans, Lisans, Yüksek Lisans, Doktora göre filtreleme yaparak bölümleri seçebilirsiniz.

## ARANAN NİTELİKLER

Sınıf/Mezuniyet Durumu

Birden fazla seçim yapabilirsiniz.

Ara...

Tümüüü Seç

MEZUN

ÖNLİSANS

ÖN LİSANS 1

ÖN LİSANS 2

LİSANS

HAZIRLIK

1

Talep Edilen Bölümler  
\*Eğitim Tipi

Fakülteye göre filtreleme yaparak bölümleri seçebilirsiniz. En fazla 100 bölüm seçilebilir.

Eğitim Tipini Seçin

Ara...

Tümüüü Seç

DOKTORA

AÇIL HEMŞİRELİĞİ

AĞIZ, DIŞ VE ÇENE CERRAHİSİ

AĞIZ, DIŞ VE ÇENE RADYOLOJİSİ

ANATOMİ

ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ

BAHÇE BİTKİLERİ

RFDNFN FÖİTİMİ VE SPOR

YÜKSEK LİSANS

AÇIL TIP HEMŞİRELİĞİ (TEZLİ)

ADLİ BİLİMLER (TEZLİ)

AKILLI SİSTEMLER MÜHENDİSLİĞİ (TEZLİ)

ALMAN DİLİ EĞİTİMİ (TEZLİ)

Ara...

2 Seçili [Tümüüü Temizle](#)

ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ X

BAHÇE BİTKİLERİ X

ALMAN DİLİ EĞİTİMİ (TEZLİ)

ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ

BAHÇE BİTKİLERİ

TÜRKİYE

AVRUPA BİRLİĞİ

DİĞER ÜLKELER

Çalışma İzni

> Kaydet

x Vazgeç

**KAYDET** tıklayarak onayla

**İŞ/Staj ilanları sisteme girildikten sonra,**

Öğrencilere duyuru yaptığınız; afiş, web sayfası, sosyal medya hesapları, SMS, E-posta gibi iletişim araçlarında “**Başvurular Yetenek Kapısı**

(<https://www.yetenekkapisi.org>) adresinde **İŞ/STAJ İLANLARI** kısmındaki linkten yapılacaktır”. Bilgisini paylaşmanız gerekir.



#### 4- ETKİNLİKLERİN GİRİLMESİ

Etkinlikler

+Yeni Ekle

Eğitim, etkinlik gibi öğrenci/mezunlara yönelik yapılan faaliyetlerin duyuruların yapıldığı alan (KATILIM LİNKİ, BAŞVURU FORMU)

yeşenekkapısı

Ana sayfa

İş/Staj İlanları

Etkinlikler

Kariyer Fuarları

İşveren Profili

İşveren Çalışanları

Üniversite Bağlantıları

Geri

Etkinlikler

Süresi Dolmuş Etkinlikler

+ Yeni Ekle

Toplu İşlem Seçenekleri

## ETKİNLİK BİLGİLERİ

**Etkinlik Görseli** Etkinliğe ait görsel ( jpg png uzantılı olması gerekli)

**Etkinlik Tanıtım Videosu** video varsa linki yazılmalıdır (Video önce Youtube yükledikten sonra link yazılır)

**Başlık** Etkinliğin Başlığı (Örnek: Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Öğrenci-Mezun Buluşması, İş Arama Becerileri Eğitim gibi)

**Açıklama** Etkinliğin içeriği ile ilgili bilgilendirme, etkinliğin düzenlediği yer, tarih, katılım linki, başvuru formu linki gibi

## ETKİNLİK YERİ

**Etkinlik Türü**

**Çevrim İçi**

Etkinlik linki girilir: google.meet (gibi)

Diğer alanlara belirlendiğiniz tarihler girilir.

**Yüz Yüze**

Ülke: Türkiye

Şehir: Samsun

Adres: Etkinliğin yapılacağı yer: Atatürk Kongre Kültür Merkezi gibi

Diğer alanlara belirlendiğiniz tarihler girilir

## Başvuru Kriterleri

### Üniversite Kriteri

Bu etkinliği bağlantıda olduğum tüm üniversitelere açmak istiyorum

### Bölüm Kriteri

- Bu etkinliği yukarıda işaretlediğim üniversitelerin tüm bölümlerine açmak istiyorum. **(Bu alanın seçtiğinizde tüm bölümler gelecektir)**
- Bu etkinliğin hangi bölümlere açılacağını seçmek istiyorum. **(Bu alanda seçtiğinizde kendi bölümünüz veya katılmasını istediğiniz diğer bölümleri seçebilirsiniz)**

### Sınıf/Mezuniyet Durumu

Katılmasını istediğiniz sınıf tek tek seçmeniz gerekir

## ETKİNLİK SEÇENEKLERİ

Alanları istediğinize ve kriterlerinize göre girebilirsiniz.

**KAYDET** tıklayarak onayla

**Etkinlik sisteme girildikten sonra,**

Öğrencilere duyuru yaptığınız; afiş, web sayfası, sosyal medya hesapları, SMS, E-posta gibi iletişim araçlarında **“Detaylı bilgi ve başvuru, Yetenek Kapısı (<https://www.yetenekkapisi.org>) adresi ETKİNLİKLER kısmında ”**. Bilgisini paylaşmanız gerekir.

Balık

\* Etkinliğin içeriğini yansıtan bir bağlık giriniz. Orneğin 'retim Mühendisi Mülakatı' veya 'Endüstri 4.0 Semineri'

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ ÖĞRENCİ-MEZUN BULUŞMASI

En fazla 300 karakter

**B** / / **U** Normal ▼  12 ▼ Font ▼

Universitemiz Sağlık Bilimleri Fakültesi, Hemşirelik Bölümü Mezun Takip ve Değerlendirme Komisyonu'nun her yıl dznetediği "Ğrenci-Mezun Buluşması" etkinliği bu yıl da gerçekleŐtirilecektir.

10 Mart 2021'de gerçekleŐmesi planlanan etkinliğin bu yıl ki konukları 2009 yılında hemşirelik bölümü mezunları olan Merve KOYUN ve Gonca AKBAŐ' ır. Mezunlarımızdan Merve KOYUN bölümümüzde ocuk Sağliğı ve Hastalıkları Anabilim Dalı'nda retim Görevlisi olarak; Uzm. Hem. Gonca AKBAŐ ise Dr. Siyami Ersek Göğüs, Kalp ve Damar Cerrahisi EĞitim ve AraŐtırma Hastanesi Yönetiminde Birim Sorumlusu olarak görev yapmaktadır. Ondokuz Mayıs Üniversitesi, Youtube kanalından "evrimii" olarak gerçekleŐtirilecek "Ğrenci-Mezun Buluşması" etkinliğinde değerli mezunlarımızı aramızda görmekten mutluluk duyarız.

Açıklama

• Tarih: 10 Mart 2021

• Saat 13.00

• Yer: Ondokuz Mayıs Üniversitesi /Yotube Kanalı

Katılım Linki: <https://www.youtube.com/OndokuzMayisUniversitesi>

#### BAŞVURU KRİTERLERİ

Üniversite Kriteri

Bu kriteri seçmeniz durumunda etkinlik bağlantıda olduğunuz 1 adet niversitenin tüm öğrencileri tarafından grdnr olacaktır.

Bu etkinliği bağlantıda olduğum tüm üniversitelere açmak istiyorum

Bu etkinliğin hangi üniversitelere açılacağını seçmek istiyorum.

Bölüm Kriteri

Bu etkinliği yukarıda işaretlediğim üniversitelerin tüm bölümlerine açmak istiyorum.

Bu etkinliğin hangi bölümlere açılacağını seçmek istiyorum.

\*EĞitim Tipi

LİSANS

HEMŐİ	Ara...
LİSANS	1 Seçili
<input checked="" type="checkbox"/> HEMŞİRELİK	
<input type="checkbox"/> HEMŞİRELİK	
<input type="checkbox"/> HEMŞİRELİK (AIKOĞRETİM)	
<input type="checkbox"/> HEMŞİRELİK BAKIMI VE KAMU SAĞLIĞI YÖNETİMİ	

Sınıf/Mezuniyet Durumu

Birden fazla seim yapabilirsiniz.

Ara...
<input checked="" type="checkbox"/> Tmn Se
LİSANS
<input type="checkbox"/> HAZIRLIK
<input type="checkbox"/> 1
<input type="checkbox"/> 2
<input checked="" type="checkbox"/> 3
<input checked="" type="checkbox"/> 4

## OM KARIYER MERKEZİ MDRLĞ

Telefon : +90 (362) 312 19 19-1691

E-Posta: kariyer@omu.edu.tr